

Приложение №1
к приказу СПбГУТ
от _____ 2024г. № ____

**Регламент проведения
интеллектуальной олимпиады школьников
«Телеком-планета 2025»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет правила проведения, последовательность этапов проведения, условия и порядок участия в Интеллектуальной олимпиаде школьников в области инфотелекоммуникаций «Телеком-планета 2025» (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в два тура (с 1 декабря 2024 года по 28 марта 2025 года):

- первый – заочный, отборочный тур через сайт Олимпиады;
- второй – очный (заключительный) тур с возможностью использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

1.3. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.4. Взимание платы за участие в Олимпиаде не осуществляется.

2. Общие правила участия в Олимпиаде

2.1. Принять индивидуальное участие в олимпиадных состязаниях на добровольной основе могут учащиеся 9–11-х классов учреждений среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, студенты 1 и 2 курса учреждений среднего профессионального образования Российской Федерации, стран СНГ, ближнего и дальнего зарубежья.

2.2. Участникам Олимпиады в первом и втором турах предлагаются для решения блоки заданий по четырем предметам: 1) математика, 2) физика, 3) информатика и инфокоммуникационные технологии, 4) телекоммуникации.

2.3. Выполнение участниками заданий одного блока-предмета (либо блоков, на выбор участника) первого тура является обязательным. К решению заданий второго тура допускаются участники, прошедшие регистрацию и успешно выполнившие задания блока (блоков) первого тура.

2.4. От участия в первом (заочном) туре освобождаются победители и призеры Олимпиады 2024 года. В случае их регистрации на Олимпиаде они

становятся участниками второго (очного с возможностью использования ДОТ) тура, о чем получают соответствующее уведомление.

2.5. Олимпиада является индивидуальным соревнованием, которое проверяет знания, умения, навыки, уровень эрудиции конкретного участника Олимпиады. Командные соревнования в ходе Олимпиады не проводятся.

3. Регистрация участников

3.1. Участники Олимпиады проходят регистрацию на официальном сайте Олимпиады <http://www.planeta.sut.ru> и получают доступ к Личному кабинету на сайте Олимпиады.

3.2. Регистрация проходит с 1 декабря 2024 года. Дата окончания регистрации на официальном сайте не позднее 28 февраля 2025 года.

3.3. Полученные Оргкомитетом данные об участниках используются в соответствии с требованиями федерального закона «О персональных данных».

3.4. Участник Олимпиады, заполняющий регистрационную форму, несет ответственность за достоверность регистрационных данных. Претензии, связанные с неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при регистрации техническими проблемами, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

4. Общий порядок проведения Олимпиады

4.1. Первый тур Олимпиады проводится заочно, в форме тестирования.

4.2. Тестирование проводится на сайте <http://www.planeta.sut.ru>. Вход на сайт участниками осуществляется посредством полученных при регистрации данных (логин и пароль). Все инструкции по пользованию данным ресурсом размещаются на официальном сайте Олимпиады в соответствующих разделах. Тестирование первого этапа проводится с 1 декабря 2024 по 28 февраля 2025г.

4.3. Участник Олимпиады может открыть блок заданий по теме (предмету) только один раз, время решения заданий является лимитированным и определяется методической комиссией Олимпиады для каждого предмета отдельно. Информация о времени, отведенном для решения блока, размещается на сайте Олимпиады и отображается на экране монитора компьютера при открытии блока заданий.

4.4. Финальный, второй тур Олимпиады проводится 24-28 марта 2025 года. Уведомление об участии во втором туре и необходимую информацию участники получают в Личном кабинете участника Олимпиады.

4.5. Во втором туре Олимпиады могут принимать участие только те участники, которые прошли отбор первого заочного тура, за исключением победителей и призеров Олимпиады 2024 (см. п.2.4).

4.6. Результат тестирования в баллах участник получает после ввода всех ответов, их электронной проверки согласно календарному плану. Списки прошедших во второй тур участников публикуются на сайте Олимпиады в период с 3 по 10 марта 2025 года.

4.7. Работы участников первого тура проверяются программно-аппаратным способом и апелляции не подлежат.

4.8. Второй, финальный тур Олимпиады проводится очно на базе СПбГУТ, возможно одновременное проведение с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

4.9. До начала второго тура методическая комиссия определяет время для выполнения конкурсных заданий.

4.10. Задания второго тура Олимпиады утверждаются Оргкомитетом.

4.11. Доступ к заданиям разрешается только членам методической комиссии и членам Оргкомитета.

4.12. Во время проведения финального этапа Олимпиады участнику запрещается: использовать книги, тетради, записи, собственные электронные носители информации, мобильные телефоны; разговаривать, менять место своего расположения, обмениваться информацией с другими участниками.

4.13. Во время проведения второго тура Олимпиады участник имеет право: задавать вопросы членам методической комиссии по условиям олимпиадных заданий, пользоваться необходимыми для выполнения олимпиадных заданий средствами (письменные принадлежности, непрограммируемые калькуляторы).

4.14. Оценки участникам за выполненные задания выставляются членами методической комиссии в ходе коллегиального обсуждения в закрытом режиме. Кандидатуры победителей и призеров Олимпиады определяются членами методической комиссии по результатам проверки олимпиадных заданий и утверждаются Оргкомитетом.

4.15. Все участники второго (очного) тура, набравшие более 20 баллов получают сертификаты участника Олимпиады, которые дают право на дополнительные баллы в качестве индивидуального достижения при поступлении в СПбГУТ.

4.16. Победители Олимпиады награждаются дипломами, количество победителей заключительного этапа не должно превышать 8% от общего количества фактических участников финального этапа Олимпиады. Призеры Олимпиады награждаются дипломами 2-й и 3-й степени. Количество призеров не должно превышать 30% от общего количества участников финального тура Олимпиады.

4.17. Дипломы победителей и призеров Олимпиады подписываются Председателем Оргкомитета Олимпиады.

4.18. Победители, призеры, а также участники Олимпиады, получившие сертификаты, дающие право на дополнительные баллы в качестве индивидуального достижения при поступлении в СПбГУТ оформляются приказом по Университету за подписью ректора.

4.19. Участники финального тура по решению Оргкомитета могут быть награждены грамотами, медалями и памятными подарками.

5. Порядок проведения второго (финального) тура в очном формате

5.1. Финальный тур проводится в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича с 24 по 28 марта 2025 года, возможно одновременное проведение финального тура с использованием дистанционных технологий, с обязательной идентификацией личности участника и его согласия на видео контакт в течение всего времени проведения Олимпиады.

5.2. Регистрация участников второго тура осуществляется в СПбГУТ в день проведения Олимпиады в установленное время. Участники должны зарегистрироваться лично и представить следующие документы: паспорт и справку из образовательного учреждения, подтверждающую статус учащегося. При отсутствии необходимых документов участник не допускается к олимпиадным состязаниям.

5.3. В дни проведения 2-го тура задания распечатываются на бумажных носителях и в запечатанных конвертах передаются членам Оргкомитета.

5.4. За 15 минут до начала этапа члены Оргкомитета вскрывают конверты и раздают задания и бланки участникам Олимпиады. Неиспользованные задания передаются для уничтожения в методическую комиссию.

5.5. Участник должен иметь на рабочем месте документы, удостоверяющие личность и статус учащегося, письменные принадлежности, допускается наличие питьевой воды и непрограммируемого калькулятора.

5.6. После выдачи заданий участник оформляет титульный лист и начинает выполнение заданий на бланках.

5.7. Непосредственный визуальный контроль за соблюдением правил проведения конкурса осуществляют члены методической комиссии и оргкомитета Олимпиады. Оценки участникам за выполненные задания выставляются членами методической комиссии в ходе коллегиального обсуждения с жюри в закрытом режиме.

5.8. Проведение второго тура осуществляется в учебных аудиториях, количество рабочих мест в которых должно соответствовать или превышать

количество участников, с учетом действующих на момент проведения финального тура эпидемиологических норм.

5.9 Участник имеет право обратиться к организаторам с просьбой о предоставлении ему медицинской помощи.

5.10. Участник может быть отстранен от участия в очном туре Олимпиады в случае нарушения установленных правил настоящим регламентом.

6. Проведение второго (финального) тура с применением ДОТ

6.1. Второй (финальный) тур Олимпиады может проводиться в режиме видео-конференц-связи с использованием одной из специализированных платформ. Ссылка на указание платформы и проведение Олимпиады будет доступна в Личном кабинете на официальном сайте Олимпиады, активизация данной ссылки произойдет в день написания Олимпиады, в соответствии с расписанием блоков-предметов.

6.2. Участник обязан подготовиться заранее к написанию второго этапа Олимпиады в онлайн формате с использованием ДОТ:

- заранее из личного кабинета на сайте олимпиады распечатать бланки (по ссылке) для написания второго, финального этапа Олимпиады;

- для идентификации иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также справку из образовательного учреждения, подтверждающую статус учащегося;

- необходимо заранее оборудовать рабочее место, отвечающее условиям написания Олимпиады с использованием программно-аппаратной видеоконференцсвязи;

- на стороне участника 2 этапа должна быть устойчивая связь с провайдером INTERNET по фиксированному каналу со скоростью не менее 30 МБ/С. Связь с INTERNET через операторов мобильной связи при написании Олимпиады допускается в исключительных случаях только с разрешения методической комиссии;

- для реализации устойчивой видеоконференцсвязи на стороне участника должны быть заранее подготовлены и протестированы следующие программно-аппаратные средства - персональный компьютер или ноутбук, WEB-камера (камера, встроенная в монитор, ноутбук), аудио гарнитура с микрофоном и наушниками для голосовой связи.

6.3. Выполнять задания второго этапа Олимпиады, разрешается только на официальных бланках (листах) формата А4. Бланки (листы) предназначены для заполнения письменных ответов на вопросы и задания только на одной стороне, на которой указаны реквизиты. Ответственность за наличие в день

проведения второго этапа Олимпиады распечатанных бланков возлагается на участника. В случае отсутствия возможности печати бланков необходимо сообщить об этом электронным письмом на адрес ПК pk@sut.ru до начала второго финального тура, а именно до 21 марта 2025 года до 16:00 МСК.

6.4. После получения заданий участник оформляет заранее распечатанные бланки (листы) для выполнения заданий.

6.5. Покидать рабочее место, выходить из кадра изображения видеокамеры в течение всего времени проведения второго этапа Олимпиады не допускается. Поступающий заблаговременно отправляет естественные потребности, медицинские процедуры, готовит питьевую воду на период проведения Олимпиады. Также запрещается нахождение посторонних в комнате, где осуществляется выполнение заданий.

6.6. Непосредственный визуальный контроль за соблюдением правил проведения конкурса осуществляют члены методической комиссии и/или оргкомитета. В случае фиксации нарушения установленного порядка и требований проведения Олимпиады результаты второго этапа аннулируются.

6.7. После окончания оформления письменных ответов на вопросы второго этапа Олимпиады по соответствующему блоку-предмету участник самостоятельно сканирует (фотографирует с качеством, допускающим электронную обработку) каждый бланк (лист) и, до указанного уполномоченным лицом времени окончания Олимпиады, пересылает файлы организаторам на адрес ПК pk@sut.ru. Допускаются следующие форматы файлов .jpg, .jpeg, .pdf.

6.8. В случае технического сбоя и потери связи через сеть INTERNET на стороне участника, он обязан незамедлительно связаться с организационным комитетом Олимпиады по тел. 8(812)305-12-18 и сообщить о возникшей ситуации. При не возобновлении видеоконференцсвязи в течение 5 минут второй этап написания Олимпиады для участника прекращается, результаты не принимаются к рассмотрению и оценке.

6.9. Участник может быть отстранен от участия во втором туре Олимпиады в случае:

- опоздания на очередной этап без уважительной причины;
- нарушения правил проведения Олимпиады, в случае отсутствия готовности к проведению второго этапа в онлайн формате, в режиме видеоконференцсвязи.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.

7.1. По результатам проведения второго тура Олимпиады, участник имеет право подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по мнению участника, установленного порядка проведения и (или) о несогласии

с полученной оценкой результатов Олимпиады. Апелляция подается в СПбГУТ одним из следующих способов: а) представляется участником Олимпиады лично в СПбГУТ сопредседателю Оргкомитета; б) в электронной форме по адресу pk@sut.ru.

7.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление участника Олимпиады на имя сопредседателя Оргкомитета о нарушении порядка проведения Олимпиады, которое привело по мнению участника к снижению оценки, либо о несогласии с полученной оценкой результата второго тура Олимпиады.

7.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения второго финального тура Олимпиады и (или) правильность оценивания результатов.

7.4. Апелляция подается в день объявления результатов в часы работы Отдела профориентации и организации приема.

7.5. Участник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность. Во время проведения апелляции участник Олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой. Повторная апелляция для тех, кто не явился на нее в указанный срок, не назначается.

7.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения участника в течении рабочего дня-дня подачи апелляции. Факт ознакомления, участника с решением апелляционной комиссии подтверждается подписью самого участника.

7.7. При возникновении разногласий и конфликтной ситуации председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. Режим конфиденциальности и защиты от несанкционированного доступа

8.1. Доступ к персональным данным, полученным от участников Олимпиады, и их обработка осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации о персональных данных.

8.2. Члены Оргкомитета, методической комиссии Олимпиады, имеющие в силу исполнения возложенных на них обязанностей доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации и несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.

8.3. Использование бланков олимпиадных заданий осуществляется членами Оргкомитета или под их непосредственным контролем.

8.4. Результаты проверки работ участников Олимпиады оформляются протоколом и хранятся в Отделе профориентации и организации приема.

8.5. По истечении шести месяцев с момента окончания олимпиадных состязаний, работы участников Олимпиады подлежат уничтожению.